



## Retningslinjer for kontrol af dokumentation ved adgang til lokaler og tilhørende arealer, hvortil offentligheden har adgang

Retningslinjerne er lavet til fysiske og juridiske personer, herunder offentlige myndigheder, virksomheder og institutioner, der råder over lokaler og tilhørende arealer i Nuuk, Upernavik og nedenfor nævnte bygder, hvortil offentligheden har adgang. Retningslinjerne er vejledende i forhold til, hvordan virksomhederne *kan* foretage en effektiv kontrol af kunders og besøgendes dokumentation for at de opfylder betingelserne for at få adgang til lokalet og evt. tilhørende areal. Retningslinjerne har således til formål at bidrage til fysiske og juridiske personers overvejelser om, hvordan de vil leve op til bekendtgørelsens bestemmelser.

Retningslinjerne er udarbejdet i henhold til [Selvstyrets bekendtgørelse nr. 65. af 20. november 2021 om restriktioner for Nuuk m.fl.](#), der kan findes på Naalakkersuisuts kundgørelsesportal.

### Hvilke byer og bygder er omfattet?

Følgende byer:

- 1) Nuuk.
- 2) Upernavik.

Følgende bygder:

- 1) Tasiusaq.
- 2) Upernavik Kujalleq.
- 3) Nutaarmiut.
- 4) Nuussuaq.
- 5) Innaarsuit.
- 6) Naajaat.
- 7) Aappilattoq.
- 8) Kangersuatsiaq.
- 9) Kullorsuaq.

### Hvilke lokaler er omfattet?

Med lokaler og tilhørende arealer, hvortil offentligheden har adgang menes alle offentlige lokaler og arealer hvor personers ophold sædvanligvis efter sin natur ikke er af kortvarig karakter, f.eks. (ikke udtømmende oplyst):

- 1) Restauranter, cafeer, værtshuse, diskoteker og lignende samt deres tilhørende udearealer.
- 2) Kulturinstitutioner – herunder bl.a. kulturhuse, biografteatre, museer og udstillingshaller.
- 3) Medborgerhuse og lignende.
- 4) Biblioteker.
- 5) Indendørs og udendørs idrætsfaciliteter – herunder bl.a. idrætslokaler og -haller, svømmehaller, fitnesscentre samt fodboldbaner.
- 6) Frisører, massører, skønhedsklinikker og lignende.

### Hvilke lokaler er ikke omfattet?

- 1) Lokaler hvor offentligheden ikke har adgang.



- 2) Private hjem.
- 3) Lokaler og tilhørende arealer der primært anvendes til salg af dagligvareprodukter.
- 4) Posthuse.
- 5) Lufthavne.
- 6) Ekspeditionslokaler, serviceskranker mv. hos offentlige myndigheder og forsyningsvirksomheder.
- 7) Venteområder i forbindelse med offentlig transport, som f.eks. busstopsteder.
- 8) Det Grønlandske Sundhedsvæsen eller klinikker, private praksisser eller forretninger, som autoriserede sundhedspersoner driver eller er ansat i.

### Hvilke personer må få adgang til lokalerne?

I henhold til bekendtgørelsen må følgende personer få adgang til lokalerne:

1. Personer der er færdigvaccineret for Covid-19 og kan fremvise dokumentation for dette.
2. Personer der er tidligere smittede med Covid-19 og har dokumentation herfor.
3. Personer, der er omfattet af den gruppe, som Landslægeembedet anbefaler ikke lader sig vaccinere mod Covid-19 og de kan fremvise dokumentation herfor. Disse personer skal fremvise en negativ PCR-test der er mindre end 48 timer gammel.
4. Personer der er under 2 år gamle.
5. Ansatte, som er færdigvaccineret, og skal udføre deres arbejde i det pågældende lokale eller tilhørende areal.
6. Ansatte, som ikke er færdigvaccineret, og skal udføre deres arbejde i det pågældende lokale eller tilhørende areal. Disse personer skal fremvise en negativ PCR-test, der er mindre end 48 timer gammel.

Virksomheder og institutioner, der har rådigheden over lokaler, hvor offentligheden har adgang, har en vigtig rolle ift. at medvirke til at sikre den nødvendige hensynstagen til at smittespredningen med Covid-19 minimeres.

For at forebygge og inddæmme udbredelse af Covid-19 skal kunder og besøgende i visse lokaler og tilhørende arealer, hvortil offentligheden har adgang, kunne fremvise gyldig dokumentation. Dokumentationen skal forevises til personale eller andre personer tilknyttet stedet. Der stilles ikke krav om, at stedet skal have særligt personale, som alene varetager denne opgave.

De erhvervsdrivende og de ansatte, herunder offentlige myndigheder og institutioner, som har rådighed over lokaler, har ret til at anmode kunder og besøgende om dokumentation for deres vaccinationsstatus, og skal sikre sig at kunder, besøgende m.v., som ikke kan fremvise dokumentation for, at de er færdigvaccineret mod Covid-19 eller opfylder mindst én af de øvrige betingelser, ikke får adgang til stedet.

### Sikring af dokumentationskrav

Generel information ved indgang:

Vi anbefaler at der opsættes det følgende:

- Tydelig information ved indgangen til lokalet, som angiver at kun personer, som kan fremvise gyldig dokumentation for at de enten er færdigvaccineret, tidligere smittet eller omfattet af undtagelserne, som tillades adgang.
- Tydelig information om, at kunder og besøgende skal kunne fremvise dokumentation for, at de er færdigvaccineret mod Covid-19, hvis de ansatte, politiet eller Sundhedsvæsenet beder om dette.



- Tydelig information om at kunder og besøgende kan bortvises ved manglende dokumentation.

Plakat med ovenstående oplysninger kan hentes på: [corona.nun.gl](https://corona.nun.gl)

#### Gældende for serveringssteder

Ved serveringssteder forstås steder, hvor der serveres mad- eller drikkevarer, herunder restauranter, cafeer, værtshuse, diskoteker og lignende samt deres tilhørende udearealer.

På serveringssteder, hvor der almindeligvis er vagtpersonale ved indgangen, kan kontrollen ske inden kunden tillades adgang til serveringsstedet. Såfremt der almindeligvis er personale, som henviser til bord, tager imod overtøj eller lignende, kan kontrollen med fordel ske i denne forbindelse og således inden serveringen. På alle andre serveringssteder vil det være hensigtsmæssigt at kontrollen sker snarest muligt og senest ved bestilling af mad eller drikke.

#### Gældende for kulturinstitutioner

Ved kulturinstitutioner forstås steder, hvor medier og kultur kan opleves, herunder kulturhuse, kirker, biografteatre, museer, udstillingshaller og lignende.

På kulturinstitutioner, hvor der almindeligvis er vagtpersonale ved indgangen, kan kontrollen ske inden kunden tillades adgang til kulturinstitutionen. Såfremt der almindeligvis er personale, som kontrollerer adgang, sælger billetter, tager imod overtøj eller lignende, kan kontrollen ske i denne forbindelse og således inden kulturoplevelsens begyndelse.

#### Gældende for frisører, massører, skønhedsklinikker og lignende

Ved frisører, massører, skønhedsklinikker og lignende forstås steder, hvor kunder kommer og får en serviceydelse.

Såfremt der almindeligvis er personale, der modtager kunden, kan kontrollen ske i denne forbindelse. Ellers bør kontrollen ske senest inden servicen udføres.

#### Gældende i andre offentlige lokaler og tilhørende arealer

Medborgerhuse, biblioteker, indendørs- og udendørs idrætsfaciliteter – herunder bl.a. idrætslokaler og idrætshaller, svømmehaller, fitnesscentre samt fodboldbaner og lignende lokaler, hvortil offentligheden har adgang, er ligeledes omfattet af bekendtgørelsens anvendelsesområde. Bemærk at listen således ikke er udtømmende.

I lokaler, hvor der almindeligvis er personale ved indgangen, kan kontrollen ske inden kunden/brugeren tillades adgang til lokalet. Såfremt der almindeligvis er personale, som sælger billetter, tager imod overtøj eller lignende, kan kontrollen ske i denne forbindelse og således inden formålet med besøgets begyndelse.

#### Kontrol af ansatte

Der skal ligeledes ske tilstrækkelig kontrol af de ansatte at de har dokumentation for en negativ PCR-test, som er mindre end 48 timer gammel, hvis de ikke er færdigvaccineret eller omfattet af øvrige undtagelsesbestemmelser.



*Følgende personer er undtaget fra kravet om at fremvise dokumentation for, at de er færdigvaccineret:*

- Personer der af Landslægeembedet anbefales ikke at blive vaccineret mod Covid-19. Disse personer skal fremvise dokumentation herfor samt en negativ PCR-test der er mindre end 48 timer gammel.
- Personer der er under 2 år.

## Hvad anses som gyldigt dokumentation

Kun personer med én følgende må tillades adgang:

- Coronapas fx i app'en "MinSundhed" og "Coronapas" – enten udprintet eller i elektronisk form (se bilag)
- Vaccinationsattest fra Landslægeembedet (se bilag)
- Gyldigt immunitetsbevis fra Landslægeembedet (se bilag)
- Dokumentation for en positiv test, som er mindst 14 dage og højst 12 uger gammel.
- Dokumentation for at Landslægeembedet anbefaler personen ikke at blive vaccineret mod Covid-19 og dertil dokumentation for en negativ PCR-test der er højst 48 timer gammel. Dokumentationen for testen er en SMS fra Peqqik (se bilag).

De ovennævnte dokumenter og oplysningerne som fremgår af dem, er fortrolige helbredsoplysninger. De fysiske og juridiske personer bør således ikke opbevare, registrere eller på nogen måde gemme disse oplysninger. Såfremt dette alligevel findes nødvendigt, kan Datatilsynet kontaktes for råd og vejledning vedrørende overholdelse af gældende regler om databehandling. Find Datatilsynets kontaktoplysninger her: [www.datatilsynet.dk/kontakt](http://www.datatilsynet.dk/kontakt)

## Spørgsmål til vejledning

Ved spørgsmål til vejledning kan der rettes henvendelse til [pn@nanoq.gl](mailto:pn@nanoq.gl)

Ved spørgsmål til bekendtgørelsen kan der rettes kontakt til corona-hotline på tlf. 80 11 00 eller [corona@nanoq.gl](mailto:corona@nanoq.gl)

## Bilag

Eksempel på:

- Coronapas i papirform
- Coronapas i elektronisk form
- Vaccinationsattest og immunitetsbevis fra Landslægeembedet
- SMS fra Peqqik til dokumentation af negativ test